



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DO DISTRITO FEDERAL - TERRACAP

Gerência de Formatação de Negócios

PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE - PMI
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DE ESTUDOS Nº 02/2017 - TERRACAP Processo SEI nº 00111-00013482/2017-11
ANEXO 6 – MODELOS DOS FORMULÁRIOS-PADRÃO - FORM 1 A 5
Procedimento de Manifestação de Interesse (PMI) visando à obtenção dos estudos de viabilidade técnica, econômico-financeira, jurídico-institucional e projeto de negócio para a estruturação de parceria com a iniciativa privada para implantação, modernização, gestão, operação e manutenção do Aeroporto Executivo de Brasília.
TERRACAP - Companhia Imobiliária de Brasília Novembro de 2017

FORM 1 – TERMO DE CADASTRAMENTO

FORM 2 – REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS

FORM 3 – INFORMAÇÕES TÉCNICAS

FORM 4 – CURRÍCULOS DOS PROFISSIONAIS PARTICIPANTES PROPOSTOS

FORM 5 – TERMO DE CESSÃO DE PROPRIEDADE E DIREITOS AUTORAIS

FORM – 1	TERMO DE CADASTRAMENTO PMI - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DE ESTUDOS Nº 02/2017 - TERRACAP
-----------------	--

Quadro I - Cadastro Técnico do REQUERENTE

Nome(s) ou Razão Social	
CNPJ ou CPF	
Cargo, profissão ou ramo de atividade	
Endereço(s)	
Telefone(s)	
Fax	
E-mail	
Nome do representante	
CPF do representante	
Carteira de identidade do representante	
Telefone do representante	
E-mail do representante	

Quadro II - Sociedades

** São considerados representantes, para fins deste Edital, as pessoas munidas de poderes para se manifestar em nome das pessoas jurídicas participantes do grupo.

Assinalar:

Sociedade empresarial ()

Consórcio ()

Outro tipo de associação ()

Descrever _____

**** São considerados representantes, para fins deste Edital, as pessoas munidas de poderes para se manifestar em nome das pessoas jurídicas participantes do grupo.**

Brasília-DF, [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[REPRESENTANTE LEGAL]

À

Diretoria de Comercialização e de Novos Negócios - DICOM/TERRACAP

Excelentíssimo Senhor(a) Diretor de Comercialização e de Novos Negócios.

Prezado Senhor,

A [Denominação da Pessoa Física ou Jurídica], com sede na _____, na cidade de [CIDADE], Estado de [ESTADO], inscrita no CPF ou CNPJ sob o nº _____.____/____-__ vem requerer AUTORIZAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS para a estruturação de parceria com a iniciativa privada para implantação, modernização, gestão, operação e manutenção do Aeroporto Executivo de Brasília, referentes ao Procedimento de Manifestação de Interesse - PMI - Edital de Chamamento Público de Estudos nº 02/2017 - TERRACAP.

A [Denominação da Pessoa Física ou Jurídica], declara estar ciente de que a AUTORIZAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS:

- i. Será conferida sem exclusividade, podendo mais de um REQUERENTE se manifestar e obter a mesma AUTORIZAÇÃO;
- ii. Não obriga a TERRACAP a realizar a licitação;
- iii. Não cria qualquer direito ao ressarcimento dos valores envolvidos na sua elaboração;
- iv. Será pessoal e intransferível;
- v. Será publicada no DODF e no sítio eletrônico da TERRACAP "www.terracap.df.gov.br";
- vi. Não gerará direito de preferência no processo licitatório do empreendimento;
- vii. Não implica, em hipótese alguma, responsabilidade da TERRACAP perante terceiros pelos atos praticados pelo AUTORIZADO.

A [Denominação da Pessoa Física ou Jurídica] declara estar ciente de que a AUTORIZAÇÃO poderá ser cassada, revogada, anulada ou tornada sem efeito nos casos explicitados no Art. 16 do Decreto Distrital nº 36.554, de 17 de junho de 2015.

A [Denominação da Pessoa Física ou Jurídica] declara estar ciente de que a avaliação e a seleção dos ESTUDOS TÉCNICOS a serem utilizados, parcial ou integralmente, na eventual licitação, serão realizadas conforme estabelecido neste Edital.

[Caso deseje, a pessoa jurídica deverá requerer o sigilo dos dados nesta oportunidade.]

Brasília-DF, [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[REPRESENTANTE LEGAL]

FORM – 3	INFORMAÇÕES TÉCNICAS PMI - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DE ESTUDOS Nº 02/2017 - TERRACAP
-----------------	--

À

Diretoria de Comercialização e de Novos Negócios - DICOM/TERRACAP

Excelentíssimo Senhor(a) Diretor de Comercialização e de Novos Negócios.

Prezado Senhor,

A [Denominação da Pessoa Física ou Jurídica], com sede na _____, na cidade de [CIDADE], Estado de [ESTADO], inscrita no CPF ou CNPJ sob o nº _____._____/____-__ vem apresentar as INFORMAÇÕES TÉCNICAS (FORM – 3) para estruturação de parceria com a iniciativa privada para implantação, modernização, gestão, operação e manutenção do Aeroporto Executivo de Brasília, referentes ao Procedimento de Manifestação de Interesse - PMI - Edital de Chamamento Público de Estudos nº 02/2017 - TERRACAP.

III. Informações Técnicas

a) Demonstração de experiência na realização de ESTUDOS TÉCNICOS similares aos solicitados:

Demonstração de conhecimento técnico do objeto em estudo por meio de:

- i. Comprovação de experiência na elaboração de estudos de viabilidade técnica, econômico-financeira e jurídico-institucional, no Brasil e/ou no exterior para implantação de parcerias públicas com a iniciativa privada de empreendimentos de natureza similar;
- ii. Comprovação de experiência em Procedimento de Manifestação de Interesse para desenvolvimento de estudos similares no Brasil e/ou exterior, no qual o estudo elaborado pelo REQUERENTE tenha sido selecionado pelo Poder Público, sendo consideradas as participações ocorridas a partir da entrada em vigor da Lei 11.079, de 30 de dezembro de 2004;
- iii. Comprovação de experiência na execução de projetos de parcerias públicas com a iniciativa privada.

O REQUERENTE terá que apresentar, no mínimo, uma comprovação de experiência em uma das alíneas supracitadas. A comprovação da experiência poderá consistir na juntada de documentos que comprovem as qualificações técnicas dos profissionais vinculados ao REQUERENTE, conforme Art. 11, § 2º, inciso VIII do Decreto Distrital nº 36.554, de 17 de junho de 2015;

Serão consideradas apenas as experiências ocorridas a partir da entrada em vigor da Lei Federal 11.079, de 30 de dezembro de 2004.

b) Linhas básicas do projeto, com a descrição do objeto, sua relevância e os benefícios econômicos e sociais dele advindos.

c) Detalhamento das atividades que pretende realizar, considerado o escopo dos ESTUDOS TÉCNICOS definidos neste Edital de Chamamento, incluída a apresentação de cronograma com a indicação das datas de conclusão de cada etapa e da data final para a entrega dos trabalhos:

- i. Plano de Trabalho: O REQUERENTE deverá propor as atividades principais, seu conteúdo e duração, fases e relações entre si, marcos (incluindo as aprovações provisórias, por parte da Terracap, se necessário) e as datas de entrega dos estudos. O Plano de Trabalho proposto deverá demonstrar uma compreensão do escopo dos serviços e habilidade para traduzi-los em um plano de trabalho factível. Deverá incluir uma lista dos documentos finais, incluindo relatórios, planos e tabelas que deverão ser apresentados como produto final. O Plano de Trabalho com cronograma detalhado de todas as fases do projeto até a disponibilização dos serviços deverá identificar claramente tarefas, responsabilidades e as principais fases do trabalho, o cronograma crítico, e as medidas que pretende tomar para evitar atrasos;
- ii. Organização e dotação de pessoal: O REQUERENTE deverá apresentar a estrutura e composição de sua equipe, identificando as disciplinas principais do trabalho, as responsabilidades e atribuições, pessoal técnico e de apoio proposto. Apresentar os currículos dos membros da equipe responsável pelo desenvolvimento dos estudos, comprovando a capacidade individual nas respectivas áreas de atuação, conforme FORM – 4 CURRÍCULO DOS PROFISSIONAIS PARTICIPANTES PROPOSTOS.

d) Indicação de valor do ressarcimento pretendido ou da receita a ser auferida pela TERRACAP, acompanhado das informações e dos parâmetros utilizados para tal definição, indicando os itens de custos inerentes a cada relatório mencionado no item 7.1 do Edital, fundamentados em dados objetivos, margem de lucro compatível com a natureza do serviço e riscos envolvidos, e ainda, observado o disposto nos itens 10.5 e 11.17 do Edital de Chamamento. Os seguintes itens deverão ser apresentados de forma individualizada para cada relatório de que trata o item 7.1 do Edital e os respectivos montantes orçados deverão ser apresentados em reais (R\$):

- i. Gastos com pessoal (inclusive encargos);
- ii. Despesas gerais, inclusive com diárias e passagens;
- iii. Custos administrativos (exceto diárias e passagens);
- iv. Tributos (exceto encargos com pessoal); e
- v. Lucro.

e) Características gerais do modelo de negócio, incluindo a previsão das receitas esperadas e dos custos operacionais envolvidos, além dos riscos compartilhados.

f) Outros elementos que permitam avaliar a conveniência, a eficiência e o interesse público envolvidos no projeto.

Brasília-DF, [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[REPRESENTANTE LEGAL]

1. Cargo proposto *[somente um profissional deverá ser nomeado para cada cargo]:*
2. Nome ou Razão Social *[Inserir o Nome, caso seja Pessoa Física ou Razão Social do REQUERENTE]:*
3. Nome do indivíduo *[Inserir o nome completo]:*
4. Data de nascimento:
5. Nacionalidade:
6. Educação *[indicar as universidades e outros estudos especializados do indivíduo, dando os nomes das instituições, diplomas obtidos e as datas em que os obteve]:*
7. Outras especialidades *[indicar outros estudos significativos depois de haver obtido os diplomas indicados no item 6]:*
8. Histórico dos Serviços *[começando com o cargo atual, enumere em ordem inversa cada cargo que desempenhou desde que se formou, indicando para cada emprego (ver a tabela seguinte): data de emprego, nome da organização, cargo desempenhado]:*

De [Ano]: _____ Até [Ano]: _____

Organização: _____

Cargo desempenhado: _____

<p>9. Tarefas Atribuídas</p> <p><i>[Enumere todas as tarefas que desempenhará neste trabalho]:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>10. Serviços Prestados que melhor demonstram a capacidade para executar as tarefas atribuídas <i>[Entre todos os serviços que o indivíduo desempenhou, indique a seguinte informação para aqueles que melhor demonstram sua capacidade para executar as tarefas enumeradas no item 9]:</i></p> <p>Nome da tarefa ou projeto:</p> <p>_____</p> <p>Ano:</p> <p>_____</p> <p>Local:</p> <p>_____</p> <p>Contratante:</p> <p>_____</p> <p>Principais características do projeto:</p> <p>_____</p> <p>Cargo:</p> <p>_____</p> <p>Atividades desempenhadas:</p> <p>_____</p>
--	---

11. Certificado:

Certifico, segundo meu conhecimento e entendimento, que este currículo descreve corretamente minha pessoa, minhas qualificações e minha experiência. Entendo que qualquer declaração voluntariamente falsa aqui incluída pode resultar na desqualificação ou no cancelamento da AUTORIZAÇÃO, se for o caso.

Brasília-DF, [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[PROFISSIONAL]

[REPRESENTANTE LEGAL]

FORM – 5	TERMO DE CESSÃO DE PROPRIEDADE E DIREITOS AUTORAIS PMI - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DE ESTUDOS Nº 02/2017 - TERRACAP
-----------------	--

À

Diretoria de Comercialização e de Novos Negócios - DICOM/TERRACAP

Excelentíssimo Senhor(a) Diretor de Comercialização e de Novos Negócios.

Prezado Senhor,

A [Denominação da Pessoa Física ou Jurídica], com sede na _____, na cidade de [CIDADE], Estado de [ESTADO], inscrita no CPF ou CNPJ sob o nº _____.____/____-__ doravante denominada CEDENTE, cede e transfere para a TERRACAP, simplesmente denominada CESSIONÁRIA, a propriedade dos direitos autorais relativos aos ESTUDOS TÉCNICOS para a estruturação de parceria com a iniciativa privada para implantação, modernização, gestão, operação e manutenção do Aeroporto Executivo de Brasília, referentes ao Procedimento de Manifestação de Interesse - PMI - Edital de Chamamento Público de Estudos nº 02/2017 - TERRACAP, de acordo com as condições a seguir expostas:

- I - O CEDENTE declara que é autor e titular da propriedade dos direitos autorais dos ESTUDOS TÉCNICOS apresentados;
- II - O CEDENTE declara que o PROJETO não infringe direitos autorais e/ou outros direitos de propriedade de terceiros, assumindo integral responsabilidade pelo seu conteúdo;
- III - O CEDENTE cede e transfere todos os direitos autorais relativos ao PROJETO à CESSIONÁRIA, especialmente os direitos de edição, de publicação, de tradução para outro idioma e de reprodução por qualquer processo ou técnica;
- IV - A CESSIONÁRIA passa a ser proprietária exclusiva dos direitos referentes ao PROJETO, sendo vedada qualquer reprodução, total ou parcial, em qualquer outro meio de divulgação, impresso ou eletrônico, sem que haja prévia autorização escrita por parte da CESSIONÁRIA;
- V - A cessão é gratuita e, portanto, não haverá qualquer tipo de remuneração pela utilização do PROJETO pela CESSIONÁRIA, com exceção da possibilidade de ressarcimento pelos ESTUDOS TÉCNICOS efetivamente utilizados na formatação da concessão para modernização, gestão, operação e manutenção do Aeroporto Executivo de Brasília.

Brasília-DF, [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[REPRESENTANTE LEGAL]

Ricardo Henrique Sampaio Santiago

Diretor de Comercialização e de Novos Negócios - DICOM

João Francisco Alves Veloso

Gerente de Formatação de Negócios - GEFOR/DICOM

João Pedro Dias Lima

Engenheiro - GEFOR/DICOM

Líder do Projeto

Walter José de Almeida Filho

Engenheiro - GEFOR/DICOM

Líder Substituto do Projeto



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO HENRIQUE SAMPAIO SANTIAGO - Matr.0002674-3, Diretor de Desenvolvimento Econômico e Comercial**, em 24/11/2017, às 18:15, conforme art. 6º, do Decreto nº 36.756, de 16 de Setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO FRANCISCO ALVES VELOSO - Matr.0002489-9, Gerente de Formatação de Negócios**, em 24/11/2017, às 18:35, conforme art. 6º, do Decreto nº 36.756, de 16 de Setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO PEDRO DIAS LIMA - Matr.0002462-7, Engenheiro(a)**, em 24/11/2017, às 18:38, conforme art. 6º, do Decreto nº 36.756, de 16 de Setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **WALTER JOSÉ DE ALMEIDA FILHO - Matr.0002468-6, Engenheiro(a)**, em 24/11/2017, às 19:16, conforme art. 6º, do Decreto nº 36.756, de 16 de Setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=3572359)
verificador= **3572359** código CRC= **62A99D69**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

00111-00013482/2017-11

Doc. SEI/GDF 3572359